

Bestyrelsesmøde Jørgen Berthelsens Minde

Tidspunkt: 4. april 2023 kl 18

Sted: Oasen

Indkaldt: Finn, Glenni, Nanna, Kristian, Jesper, Rasmus, Ditte og Tilde

Til stede: Finn, Glenni, Nanna, Kristian, Jesper, Rasmus og Tilde + Ditte på Google Meet

Referent: Rasmus

1. Valg af ordstyrer

Finn er ordstyrer.

2. Konstituering

- Rollefordeling - Hvem står for hvad?
- Jesper vælges som næstformand.
- Ditte vælges som sekretær.

Rollefordeling er som følger:

- Rasmus: Hjemmeside, Facebook, tablets og IT, mailadgang, internet
- Kristian: Vurderinger og byggesager, vedligeholdelse af Oasen og legeplads
- Jesper: Næstformand, bestyrelse og udlejning af Oasen, byggesager
- Ditte: Sekretær, medlemsoplysninger og kontaktinformation
- Finn: Formand, kontakt til kredsen, vurderingsbestillinger, salg af haver
- Nanna: Udearealer og veje, affald
- Glenni: Kasserer, salg af haver
- Tilde: Forplejning til møder, stedfortræder.

Aktivitetsskalendarer er bestyrelsens fælles ansvar og projekt.

Formand og kasserer står for salg af haver i udgangspunktet.

3. Kommunikation

- **Internt i bestyrelsen**
- Kontakten mellem bestyrelsen kan ske i Messenger-gruppe, hvor alle medlemmer har adgang. Messenger-gruppen skal ikke bruges til beslutninger af større art.
- En intern adresse- og kontaktiliste på bestyrelsesmedlemmerne gøres offentlig for bestyrelsens medlemmer.
- En link til et fælles drev i bestyrelsen gives til bestyrelsen.
 - **Med medlemmer - (opdaterede kontaktoplysninger)**
- Alle bestyrelsesmedlemmer skal henvise til Ditte eller jbmbestyrelsen@gmail.com.

- **Hjemmeside**
- Bestyrelsesmedlemmerne fremgår af hjemmesiden med navn og havenummer. Desuden er der mails til sekretærer, kasserer og formand. Formanden har ligeledes et telefonnummer.

4. Formand

- **Formanden orienterer**
- Det besluttes at bestyrelsesmøder slutter senest klokken 21.
- Der stilles med to delegerede til repræsentantskabsmøde i kredsen, foruden Finn der automatisk er delegeret grundet hans post i kredsen.
 - **Haver til salg / haver solgt**
- Tre haver sælges i nærmeste fremtid.
- Handler foregår i Oasen

5. Kasserer

- **Hvor langt er I i overdragelsen?**
- Overdragelsen påbegyndes snarest. Glenni støttes af den tidligere kasserer Lone.

6. Henvendelser fra/til medlemmer

- **Byggesager**
- Der er behandlet tre byggesager.
 - Opsigelser
 - Andet - Arrangementer, søge fonde osv

7. Aktivitetskalender

- Havesyn, bestyrelsesmøder, Døde Duer, Banko, Familiedag, Fællesspisning, Sankt Hans, Krea-tid, arbejdsdag, loppemarked, udflugter m.v.
- Bestyrelsen har besluttet at stoppe for salg af øl/vand i Oasen. Til flere arrangementer skal dette altså selv medbringes. Til andre arrangementer vil bestyrelsen uddele øl/vand gratis.
- Aktivitetsudvalg diskuteres. Alle medlemmer har lov til at lave arrangementer i foreningen. Bestyrelsen kan tildele penge til arrangementer.
- Banko-datoer fastsat fra 9. maj
- Due-datoer fastsættes alle søndage med start fra 16. april. Søndagene i fremtiden er ikke reserveret til dueforeningen, såfremt en betalende lejer vil leje oasen. Er der andre havemedlemmer der vil planlægge en aktivitet i Oasen samme søndag, tager bestyrelsen en beslutning i den givne sag.
- Hækklippingssæsonen fastsættes 17/6 til 2/7 (uge 25-26) og 2/9 til 17/9 (uge 36-37)

- Bagagerumsmarked afventer Jens (have 18). Lørdag 26/8 kræver afklaring, da Oasen muligvis er udlejet.

8. Drikkevarer i JBM

- **Kontakt til Dueforeningen**
- Hvordan skal dueforeningen opbevare deres øl/vand/pølser fremover?
Det er besluttet at tage en dialog med dueforeningen om opstilling af nyt køleskab. Muligvis i skuret. Køleskabet skal være til dueforeningens rådighed.

9. Budgetforslag

- Forslag om at udskyde budgetforslaget og invitere Hanne Maibritt Jensen til at hjælpe næste gang er vedtaget.

10. Eventuelt

- **Kontaktliste**
- Opdateret.
 - **Bod for manglende lukning af stophaner og låst havelåge**
- Gebyr fremsendes hurtigst muligt.

11. Næste møde

- 1. maj kl 18 efter havesyn